

KOSHUISGEDRAGSKODE

KOSHUISREËLS EN DISSIPLINÊRE STELSEL

1. INLEIDING

- 1.1 Hierdie reëls is opgestel deur die Koshuis Dissiplinêre Komitee (KDK) van die beheerliggaam van die skool en het ten doel die bevordering en handhawing van 'n ordentlike en gedissiplineerde omgewing in die skoolkoshuis tot voordeel van alle leerders en personeel. Hierdie stel reëls sluit die reëls in soos uiteengesit in die skool se Gedragskode.
- 1.2 Leerders en hulle ouers / voogde moet deeglik op hoogte wees van alle reëls én die dissiplinêre stelsel van toepassing in die skoolkoshuis (welke ook beskikbaar is op die skool se webwerf en op aanvraag).
- 1.3 Wanneer 'n leerder se aansoek om toelating tot die koshuis toegestaan word, word dit gedoen onderhewig aan hierdie reëls en dissiplinêre stelsel en die leerder en sy / haar ouers / voogde aanvaar die inhoud hiervan en onderneem om die bepalings daarvan na te kom.

2. OORTREDINGS EN PUNTESTELSEL

- 2.1 Die KDK het 'n lys van oortredings opgestel wat gekodifiseer is en het aan elke sodanige oortreding 'n negatiewe punt toegeken wat deel van die dissiplinêre puntestelsel vorm.
- 2.2 Die dissiplinêre puntestelsel bevat sekere strafbepalings soos onder uiteengesit.
- 2.3 Die lys van oortredings en meegaande negatiewe punte is soos volg:

Die puntestelsel vir oortredings berus op die basis van drie waardes: Respek, Verantwoordelikheid, Stiptelikheid en 'n ekstra afdeling, Wangedrag.

RESPEK:

Laat vensters oop oor naweke	5
Kamer / Bed / Bedkassie / Boekrak / Drommetjie onnet / Nie uitgevee / Kaste staan oop	5
Elektriese apparaat aangeskakel terwyl vir langer tydperke uit kamer is	5
Kru taal (minder ernstig)	5
Steurende gedrag	10
Nie geskeer nie / Hare te lank / Verkeerde kleredrag / Grimering met skooldrag	10
Rondloop, raas of praat / Musiek te hard / Kuier tydens stiltetyd, studie, na ligte-uit	15
Balspele / Stoei / Hardloop in gange, kamers of sale of gedurende stilte of studie	15
Eetgerei / Melk / Smere in kamer (kombuis se eiendom / neem eetgerei uit eetsaal)	15
Gooi voorwerpe by vensters uit	15
Ontwrig studiesaal- / eetsaal- / laatstudieprosedure	15
Gesels terwyl personeel / HK-lid praat	15
Wangebruik van elektroniese, elektriese of ander koshuistoerusting	15
Dop / Natgooi van beddens (sonder leerders)	15
Vryery in openbaar	15
Kattekwaad	15
In ander leerders se kamer terwyl hul nie teenwoordig is nie	20
Plak van voorwerpe / prente teen mure / vensters / aansteekborde / plafonne / geverfde oppervlak	20
Intimidasie / Afdreiging	30
Gebruik 'n ander leerder se besittings sonder toestemming	30
Leuens, oneerlik	45
Uittartende, onaanvaarbare gedrag / Arrogansie (Swak dissipline) / Uitdagend	45
Vloek, ernstige onaanvaarbare taalgebruik / Die persoon vloek	45
Minagting, disrespek	45
Ander:	

STIPTELIKHEID:

Gaan na badkamers / toilette na stilte / ligte-uit (binne 30 minute en sonder toestemming)	5
Laat vir: stilte / studie / ete / strafsitting / uit koshuis vir skool	5
Stort op verkeerde tye (sonder toestemming)	5
Laat slaap / vroeër slaap sonder toestemming	5
Nie op plek tydens studie	10
Laat terug in koshuis uit dorp / Laat ingekom	15
Eet, drink tydens studietyd / stiltetyd	15
Ander:	

VERANTWOORDELIKHEID:

Versuim om pligte as prefek na te kom	15
Draf buite die skoolterrein sonder toestemming / toesig	15
Nie in skool- of sportdrag in die dorp / of vir enige ekstraklasse / onvolledige skool- of sportdrag	15
Afwesig (sonder toestemming) tydens ete / studie / vergadering / middagditensie	15
Uittekenreëlins nie volgens koshuisreëls nie	15
Onwettige toerusting in kamer (yskas, ketel, dompelaar, staafverwarmer)	30
Versuim om aanvaarbare reëlins te tref ten opsigte van afwesigheid uit koshuis	45
Kuier deur vensters	45
Gebruik van selfoon, rekenaar, tablet teenstrydig met koshuisreëls	45 / *
Slaap nie in koshuis – sonder toestemming van ouers / geen kennis aan koshuis	90
Onwettige verlaat / betree van koshuis	90
Ander:	

* Oorhandig selfoon vir 48 uur of 45 punte

WANGEDRAG:

Onwettige betreding van eetsaal / kombuis / koshuis (bedags of oor naweke en vakansies)	45
Moedswillige beskadiging van eiendom	45
Vandalisme	90 / S
Vervalsing (telefoonoproepe, fakse, briewe / e-pos, handtekeninge, sms en WhatsApp)	90
Gebruik vervoer vereskaf deur ander party as ouers of koshuisvervoer sonder toestemming	90
Gooi klappers deur vensters / in gebou	90 / S
Viktimisasie, intimidasie, baklei, opsetlike besering	90 / S
Dop leerders	90 / S
Onwettige gebruik van brandtoerusting / nooduitgang	90 / S
In besit van onwelvoeglike materiaal / pornografie / ernstige onwelvoeglikheid	90 / S
Inbreek / uitbreek / oopdwing van deur of vensters	90 / S
Vervalsing: Afdrukke / kopieë van sleutels, scanners maak / peuter met slotte / handtekeninge	90 / S

Teenwoordig by gebruik van alkohol, narkotiese en of nikotienverwante middels	135
Skuldig aan wangedrag (buitengewone prov koerant 31-10-1977)	135 / O
Besoeke van seuns / dogters aan dogters- / seunskant	135 / O
Diefstal	135 / O
Fisieke / geweldadige aanranding	135 / O
In besit van vuurwapens of enige ander skadelike wapen	135 / O
Gebruik / in besit van enige nikotienverwante-, narkotiese-, alkoholiese middele of -apparate	135 / O
Ander:	

S – Skorsing vir tydperk

O – Opskorting van koshuisinwoning

KAMER VISENTERING EN DEURSOEKINGS

Ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet (SASW), word alle skole as sogenaamde dwelmvrye sones verklaar. Die SASW stel dit duidelik dat geen persoon 'n gevaarlike voorwerp of onwettige dwelm na die skoolterrein mag bring óf sodanige voorwerp of dwelm in sy of haar besit op 'n skoolperseel mag hê, of tydens enige skoolaktiwiteit, waar ook al in sy / haar besit mag hê nie.

Artikel 8A (2) van die SASW gelas die skoolhoof of sy of haar gedelegerde (byvoorbeeld die koshuissuperintendent en / of dienspersoon), om willekeurig enige groep of leerders of die eiendom van 'n groep leerders vir enige gevaarlike voorwerp of onwettige middel te deursoek, mits daar 'n billike en redelike vermoede bestaan dat sodanige leerder(s) in besit mag wees van onwettige middels of apparate.

Die doel met die deursoeking en inbeslaglegging van leerders se besittings moet verband hou met die handhawing van goeie orde en dissipline by 'n skool en nie met die toepassing van strafreg nie.

Let daarop dat daar dus wel, binne die raamwerk van die SASW sowel as die land se grondwet van tyd tot tyd deursoekings van leerders se kamers mag plaasvind.

1. STRAFMAATREËLS

- 1.1. Die volgende strafmaatreëls sal geld en toegepas word wanneer 'n leerder hom / haar skuldig gemaak het aan oortredings en die ontvang van negatiewe punte:

15 Punte	Weeksdagdetensie
45 Punte	Kamerdetensie / Naweekdetensie (verskyn voor superintendent en ouers word in kennis gestel)
90 Punte	Verskyn voor Koshuishoof en KDK en ouers word in kennis gestel
135 Punte	Verskyn voor Koshuisoof en KDK en ouers word in kennis gestel

- Vir elke 15 punte verdien: Weeksdagdetensie

- 1.2. Indien 'n leerder 90 of meer punte teenoor sy / haar naam het, behou die KDK die reg voor om een of meer van die onderstaande tot uitvoering te bring:

- 1.2.1. dien straf toe aan die leerder of
- 1.2.2. verwys na die koshuiskomitee se dissiplinêre komitee vir dissiplinêre optrede of
- 1.2.3. skorsing

- 1.3 In geval van verwysing in terme van paragraaf 1.2.2 hierbo, kan die KDK se dissiplinêre komitee enige van die volgende stappe neem:

- 1.3.1 'n gepaste straf toedien en / of
- 1.3.2 die leerder en sy ouers / voogde in kennis stel dat die leerder heraansoek moet doen vir toelating tot die koshuis vir die volgende akademiese jaar of
- 1.3.3 opskorting van koshuisinwoning

❖ WEEKSDAGDETENSIE

- ~ Kennis oor detensie sal betyds aan die leerder deurgegee word na 'n gesprek met die superintendent.
- ~ Detensie vind die daaropvolgende Vrydagmiddag vanaf 14:30 tot 15:30 met die nodige toesig in die studiesaal plaas.
- ~ **Vervoerreëlings moet dus betyds getref word en sal nie as verskoning aanvaar word nie. (GEEN onskuldige leerder sal ooit detensie hoef by te woon nie)**
- ~ Indien 'n leerder in die hoogste uitsondering nie detensie kan bywoon nie, moet dié so spoedig moontlik – nie later as die Maandag wat die detensie voaafgaan nie – met die koshuishoof gereël word.
- ~ Skooldetensie vind ook op Vrydagmiddae plaas. Indien dit met koshuisdetensie oorvleuel, kry skooldetensie voorkeur. Sodanige koshuisdetensie sal dan ook oorstaan tot die daaropvolgende Vrydagmiddag.

- ~ Die volgende is verbode tydens detensie:
 - Boeklees
 - Tuiswerk
 - Slaap
 - Selfoon
 - Gesels
 - Eet / drink
- ~ Indien 'n leerder nie opdaag vir detensie nie, sal hy / sy volgens die puntstelsel 'n verdere 15 punte verdien. Die detensie waarvoor daar nie opgedaag is nie, sal dan op die daaropvolgende datum uitgedien moet word.

❖ **KAMERDETENSIE**

Kamerdetensie kan op diskresie van superintendente aangewend word. Ouers sal telefonies / skriftelik dienooreenkomstig ingelig word.

GEEN uitstel van 'n kamerdetensie sal toegelaat word nie.

Algemene reëlins:

1. Die tydperk en die datums van die kamerdetensie sal deur die superintendente met die betrokke leerder ooreengekom word.
2. Die oortreder mag slegs vir die volgende aktiwiteite sy / haar koshuiskamer verlaat:
 - Skoolbywoning
 - Georganiseerde sportwedstryde / kultuuroptredes waar die betrokke leerder die skool verteenwoordig. (LW: NIE OEFENINGE NIE)
 - Etes van die koshuis.
 - Besoeke aan die toilet (twee keer tussen etes). (Indien 'n leerder uit nood meer as die twee keer die toilet moet besoek, moet dit met die betrokke dienspersoneel gereël word).
 - Besoeke aan die badkamer vir stortdoeleindes (een keer soggens en een keer saans tot 'n maksimum van 15 minute).
 - Studie (indien die leerder op 'n ander plek as in sy / haar kamer studeer).
 - Koshuisvergaderings aan die einde van studie.
 - Op versoek van die superintendent of dienspersoneel.

3. Selfone, sim-kaarte en ander elektroniese aparate:
- Word by die dienspersoneel van die betrokke dag wanneer die detensie begin ingegee wanneer die leerder na skool by die koshuis arriveer en om 22:00 van die dag waarop die kamerdetensie eindig weer teruggegee.
 - Die betrokke onderwyser sal die foon / toestelle veilig in die kluis in die kantoor bewaar.
 - Die leerder kan een keer per dag vooraf met die betrokke onderwyser reël om sy / haar ouers te skakel. Hierdie oproep kan privaat plaasvind en wel in die kantoor.

❖ **NAWEEKDETENSIE**

- ~ Kennis oor detensie sal betyds aan die leerder deurgegee word na 'n gesprek met superintendent.
- ~ Naweekdetensie strek **vanaf 'n Vrydag 14:30 tot 'n Maandagoggend na ontbyt. Deure sluit Sondagaand 21:00. Die leerder mag dus nie die koshuis om 21:00 verlaat nie.**
- ~ Reëlins moet dus betyds getref word. (GEEN onskuldige leerder sal ooit detensie hoef by te woon nie).
- ~ Indien 'n leerder in die hoogste uitsondering nie detensie kan bywoon nie, moet die so spoedig moontlik – nie later as die Maandag wat die detensie voorafgaan nie – met die koshuishoof gereël word.
- ~ Leerders mag nie die koshuis verlaat nie, behalwe vir amptelike skool- of sportverpligtinge en kerk op Sondagoggend.

Algemene reëlins:

1. Rapporteer by die diensonderwyser tydens Vrydagmiddagete.
2. Leerders moet elke uur op die voorbereide lys inteken.
3. Leerders word beperk tot hul kamer, eetsaal en badkamer.
4. Kuier in kamers word nie toegelaat nie.
5. Die HK-lid en onderwyser sal op gereelde basis die tye en inteken kontroleer.
6. Oortreding van reëls sal tot 'n volgende naweekdetensie lei.
7. Mev. Ilze Stoman hanteer die administrasie van die gedragstelsel.